

# **INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ A OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO UCHAZEČE O ZAMĚŠTNÁNÍ**

## **I. Úvodní informace**

Společnost **K M K GRANIT, a.s.** zpracovává osobní údaje uchazečů o zaměstnání na základě a v souladu s dotčenými právními předpisy, zejména

s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále také jen „**Nařízení**“), jakož i se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále také jen „**Zákon**“),

a to za stanovenými účely, způsoby a prostředky zpracování, které vždy odpovídají příslušnému právnímu důvodu (titulu) ve smyslu článku 6 Nařízení.

Tato informace o zpracování osobních údajů uchazečů o zaměstnání obsahuje transparentní informace ve smyslu ustanovení článků 13 a 14 Nařízení, jakož i poučení o právech subjektů údajů ve smyslu ustanovení článků 15 až 22 Nařízení.

### **1. Správce osobních údajů**

Správce osobních údajů uchazečů o zaměstnání (dále také jen „**subjekt údajů**“, „**subjekt**“ či „**subjekty**“) ve smyslu čl. 4 bod 7) Nařízení je společnost:

**K M K GRANIT, a.s.**

IČO: 468 84 556

se sídlem: Mírová 545, 357 31 Krásno

(dále také jen „**Správce**“).

### **2. Zpracovatelé osobních údajů**

V případě, že se subjekt údajů obrátí na Správce jako uchazeč o konkrétní pracovní pozici, jsou jeho osobní údaje zpracovávány Správce za účelem provedení výběrového řízení na základě právního titulu jednání o smlouvě.

Pokud má být subjekt údajů veden v databázi Správce bez vazby na konkrétní pozici nebo výběrové řízení, dochází ke zpracování osobních údajů na základě právního titulu výslovného souhlasu subjektu údajů.

V případě, že dochází k zaslání životopisu uchazeče skrze webovou platformu odlišnou od webových stránek Správce, je možné udělit výše uvedený souhlas též elektronicky přes tuto webovou platformu.

Správce je oprávněn zpracovávat osobní údaje subjektů za účelem hájení právních zájmů Správce v případném právním sporu se subjektem z titulu ochrany oprávněných zájmů Správce.

Při osobní návštěvě Správce je Správce oprávněn zpracovávat osobní údaje z kamerového systému na základě oprávněného zájmu Správce za účelem ochrany majetku a zajištění bezpečnosti osob a informací.

Osobní údaje subjektů nejsou využívány k automatizovanému individuálnímu rozhodování.

### **3. Příjemci vybraných osobních údajů**

Přístup k Vaším osobním údajům je omezen na pověřeného zaměstnance Správce.

Správce nepředává osobní údaje příjemcům do třetích zemí mimo společný prostor Evropské unie.

#### 4. Doba zpracování

Osobní údaje uchazečů o zaměstnání Správce uchovává po dobu trvání výběrového řízení, resp. po dobu, kdy trvá účel a právní titul zpracování. Po ukončení výběrového řízení jsou osobní údaje subjektu vymazány nejpozději do 12 měsíců.

V případě zpracování na základě uděleného souhlasu uchovává Správce osobní údaje subjektu po dobu trvání tohoto souhlasu, nejdéle však po dobu 3 let. V situacích, kdy je nezbytné uplatnit nebo obhajovat nároky před soudním či jiným státním orgánem, mohou být osobní údaje Správcem zpracovávány po dobu trvání daného řízení.

Tento souhlas je dobrovolný a lze jej kdykoliv odvolat.

### II. Práva subjektů údajů

Uchazeči o zaměstnání jakožto subjekty údajů mají ve vztahu ke Správci ve smyslu článků 15 až 22 Nařízení následující práva:

- **právo na přístup** k osobním údajům, zejména právo žádat po Správci informaci o zpracování osobních údajů a získání přístupu k těmto osobním údajům, jsou-li zpracovávány;
- **právo na opravu** osobních údajů, pokud jsou údaje vedeny nepřesně nebo nejsou pravdivé;
- **právo na výmaz** osobních údajů („právo být zapomenut“);
- **právo odvolat udělený souhlas** se zpracováním údajů;
- **právo na omezení zpracování** osobních údajů, tedy dočasné znepřístupnění, odstranění či jiné omezení zpracování těchto údajů;
- **právo na přenositelnost údajů**, kdy mohou být osobní údaje subjektu zpracovávané na základě smlouvy nebo souhlasu předány Správcem třetí osobě, pokud to právní předpisy umožňují a pokud je takový převod technicky proveditelný;
- **právo vznést vůči Správci námitku** proti zpracování osobních údajů, proti automatizovanému zpracování nebo profilování.

V případě uplatnění práva vznést vůči Správci námitku uvede subjekt důvody, pro které by Správce neměl zpracovávat osobní údaje způsobem, jakým je zpracovává v současné době.

#### 5. Kategorie a rozsah zpracovávaných osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje subjektů v následujících kategoriích a rozsahu (jsou-li v tomto rozsahu poskytnuty):

- adresní a identifikační údaje: jméno a příjmení, rodné příjmení, titul, pohlaví, datum a místo narození, rodné číslo, adresa bydliště, telefonní číslo a e-mailová adresa, rodinný stav, občanství;
- popisné údaje: vzdělání, odborné znalosti a dovednosti, údaj o zdravotní pojišťovně, výše mzdy, číslo občanského průkazu, číslo řidičského průkazu a oprávněné skupiny, bankovní spojení, údaje o rodinných příslušnících, údaje o předchozím zaměstnání.

### III. Účely zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje uchazečů o zaměstnání (subjektů) k následujícím účelům:

- evidence kandidáta (resp. jeho osobních údajů) v databázi uchazečů Správce;
- posouzení vhodnosti kandidáta na určitou pracovní pozici;

- kontaktování kandidáta Správcem v případě, že je vyhodnocen jako vhodný uchazeč pro obsazení pozice, k níž Správce provádí příslušné výběrové řízení, nebo za účelem poskytnutí jiných informací souvisejících s probíhající náborovou akcí;
- ochrana majetku a bezpečnosti osob (kamerové systémy).

#### **IV. Právní tituly zpracování osobních údajů**

Osobní údaje subjektů jsou Správcem zpracovávány ve vztahu ke shora uvedeným účelům na základě právních titulů:

- plnění právních povinností správce;
- oprávněné zájmy správce;
- souhlas subjektu údajů.

#### **V. Způsoby a prostředky zpracování osobních údajů**

Osobní údaje zaměstnanců jsou ze strany Správce zpracovávány těmito způsoby a prostředky:

- **manuální zpracování**
  - o dokumentace související s výběrovým řízením: životopisy, motivační dopisy, hodnoticí a výběrové listy, interní poznámky hodnotitelů, výsledky pohovorů a testů, korespondence týkající se průběhu výběrového řízení.

#### **VI. Kontaktní údaje**

V případě jakýchkoli dotazů či požadavků týkajících se osobních údajů nebo v případě, že subjekty údajů chtějí uplatnit svá práva, je možné Správce kontaktovat následovně:

- písemně nebo po předchozí domluvě též osobně na adrese sídla správce: Mírová 545, 357 31 Krásno;
- elektronicky na e-mailovou adresu: [janecek@kmkgranit.cz](mailto:janecek@kmkgranit.cz)
- telefonicky na čísle: +420 352 688 203

Vedle toho má subjekt údajů právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je:

#### **Úřad pro ochranu osobních údajů**

Pplk. Sochora 27  
170 00 Praha 7

E-mailová adresa: [posta@uoou.cz](mailto:posta@uoou.cz)